

.....
opracował

.....
pieczętka zakładu

.....
data aktualizacji

Podstawowe Procedury zapobiegania zakażeniom w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej

OPRACOWANIE NA PODSTAWIE PODSTAWY PRAWNE:

1. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 02.02.2011 roku w sprawie wymagań , jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 31 z 2011 roku , poz. 158) ,
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z dnia 29.06.2012 r. poz. 739)
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 roku poz.1923) ,
4. Ustawa z dnia 05.12.2008 roku o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2013 roku poz. 947 z późn. zm.),
5. Ustawa z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. Nr z 2013 r., poz. 21 z późn. zm)
6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 31.12.2014 r. poz. 1793 z późn.zm.)
7. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 05.10.2017 r .w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2017 r. poz. 1975) ,
8. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn 6.06.2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienia ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (Dz.U. z 19.06.2013 roku , poz. 696 z późn. zm.)
9. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27.05.2010 w sprawie zakresu , sposobu i częstotliwości prowadzenia kontroli wewnętrznej w obszarze realizacji działań zapobiegających szerzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych (Dz.U. Nr 100 poz. 646)

.CEL :

- 1..Ujednoczenie zasad postępowania w utrzymaniu czystości środowiska gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej,
- 2.. Eliminowanie czynników ryzyka przeniesienia zakażeń ze środowiska gabinetu ,
3. Bezpieczeństwo epidemiologiczne uczniów i pracowników szkoły,

ADRESAT : pielęgniarki / higienistki szkolne ,

SPOSÓB WDROŻENIA PROCEDUR :

Szkolenia pielęgniarek / higienistek podczas szkoleń wstępnych ,okresowych, instruktarzy indywidualnych na stanowisku pracy. Przyjęcie do wiadomości i stosowania pracownicy potwierdzają datą i własnoręcznym podpisem .

ODPOWIEDZIALNOŚĆ:

1. Bieżący nadzór i odpowiedzialność za pracę osób sprzątających w gabinecie profilaktyki zdrowotnej sprawuje pielęgniarka / higienistka pracująca w danym gabinecie
.....
2. Za stosowanie procedur odpowiada pielęgniarka/ higienistka pracująca w gabinecie w (podać nazwę placówki oraz imię i nazwisko pielęgniarki / higienistki) :
.....
.....
3. Bieżący nadzór nad przestrzeganiem procedur sprawuje kierownik / właściciel zakładu (podać nazwę firmy oraz imię i nazwisko osoby nadzorującej
.....
.....

WYKAZ OBOWIĄZUJĄCYCH PROCEDUR :

- Załącznik nr 1 - Procedura Higiena rąk i stosowanie środków ochrony indywidualnej (P -01)
- Załącznik nr 2 - Procedura mycia i dezynfekcji łódówek (P-02)
- Załącznik nr 3 - Procedura sprzątania i dezynfekcji gabinetu (P-03)
- Załącznik nr 4 - Utrzymanie w czystości szafek , stolików zabiegowych oraz sprzętu (P -04)
- Załącznik nr 5 - Procedura postępowania z odpadami (P-05)
- Załącznik nr 6 - Procedura po ekspozycji zawodowej na materiał zakaźny (P-06)

.....
pieczętka i podpis kierownika Zakładu